



Curso ON-LINE

INGLÉS PARA COMERCIO

OBJETIVOS



- Dotar a los trabajadores de la **formación necesaria que les capacite y prepare para desarrollar competencias y cualificaciones en puestos de trabajo** que conlleven responsabilidades, por un lado de programación con el fin de que los trabajadores adquieran los conocimientos necesarios para realizar una correcta y adecuada organización del trabajo y por otro lado, de dirección, ya que los encargados de organizar el trabajo deben tener una correcta formación en la materia con el fin de maximizar los recursos, tanto materiales como humanos, de que dispone la empresa.
- Profundizar en los **conocimientos del idioma inglés** necesarios para que los trabajadores desarrollen su trabajo correctamente y fomentar su promoción dentro de su empresa.
- Proporcionar a los participantes un **conocimiento avanzado de la gramática inglesa y del vocabulario específico del sector comercio**, que les permita la correcta utilización de este idioma en cualquier circunstancia en la que su ámbito laboral lo exija.
- Adaptar la **cualificación de los trabajadores** a los cambios que el nuevo marco de la unión europea establece, en el que el conocimiento del idioma inglés es fundamental como moneda de cambio en la comunicación entre países.

ÍNDICE

Unit 1. Receiving and welcoming / recibiendo a nuestros clientes.

- 1.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 1.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 1.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 1.4. Exercises unit 1 / ejercicios tema 1

Unit 2. Describing the product / describiendo el producto

- 2.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 2.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 2.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 2.4. Exercises unit 2 / ejercicios tema 2



Unit 3. Offers and suggestions / ofrecimientos y sugerencias.

- 3.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 3.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 3.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 3.4. Exercises unit 3 / ejercicios tema 3

Unit 4. At the clothes shop / en la boutique.

- 4.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 4.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 4.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 4.4. Exercises unit 4 / ejercicios tema 4

Unit 5. At the shoe shop / zapaterías y accesorios

- 5.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 5.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 5.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 5.4. Exercises unit 5 / ejercicios tema 5

Unit 6. Selling food and drinks / supermercados y ultramarinos.

- 6.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 6.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 6.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 6.4. Exercises unit 6

Unit 7. At the gift shop and stationery's / tiendas de regalos y papelerías.

- 7.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 7.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 7.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 7.4. Exercises unit 7 / ejercicios tema 7

Unit 8. At the tobacconist's or newsagent's / estancos y quioscos de prensa.

- 8.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 8.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 8.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 8.4. Exercises unit 8 / ejercicios tema 8

Unit 9. Selling appliances and furniture / electrodomésticos y mobiliario.

- 9.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 9.2. Grammar points / puntos gramaticales



9.3. Practice in context / práctica en su contexto

9.4. Exercises unit 9 / ejercicios tema 9

Unit 10. Others / otros comercios.

10.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

10.2. Grammar points / puntos gramaticales

10.3. Practice in context / práctica en su contexto

10.4. Exercises unit 10 / ejercicios tema 10

Unit 11. Money matters / asuntos financieros

11.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

11.2. Grammar points / puntos gramaticales

11.3. Practice in context / práctica en su contexto

11.4. Exercises unit 11 / ejercicios tema 11

Unit 12. Farewell / despedidas

12.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

12.2. Grammar points / puntos gramaticales

12.3. Practice in context / práctica en su contexto

12.4. Exercises unit 12 / ejercicios tema 12

Unit 13. Giving directions / direcciones

13.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

13.2. Grammar points

13.3. Practice in context / práctica en su contexto

13.4. Exercises unit 13 / ejercicios tema 13

Unit 14. Letters, telephones, faxes and memos / cartas, teléfonos, faxes y memorandos.

14.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

14.2. Grammar points / puntos gramaticales

14.3. Practice in context / práctica en su contexto

14.4. Exercises unit 14 / ejercicios tema 14

Unit 15. Orders, quotations and invoices. / pedidos, presupuestos y facturas

15.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

15.2. Grammar points / puntos gramaticales

15.3. Practice in context / práctica en su contexto

15.4. Exercises unit 15 / ejercicios tema 15



Unit 16. Complaints and apologies / quejas, reclamaciones y disculpas.

16.1. Useful expressions and vocabulary

16.2. Grammar points / puntos gramaticales

16.3. Practice in context

16.4. Exercises unit 16

