



Curso ON-LINE

CONTRATACIÓN LABORAL

OBJETIVOS



- Aplicar la **normativa laboral, sindical y fiscal** en los distintos ámbitos de actuación en la administración, gestión y control de los recursos humanos.
- Aplicar la **normativa vigente** en los procesos de contratación de los recursos humanos.
- Aplicar la normativa vigente en **materia de modificación, suspensión y extinción** de la relación laboral.
- Aplicar los **procedimientos internos establecidos** para el mantenimiento y control del fichero de personal, facilitando el flujo de información de la empresa.

ÍNDICE

UD1. Legislación básica de aplicación en la relación laboral

- 1.1 El Derecho Laboral y sus fuentes.
- 1.2 La Constitución Española.
- 1.3 El Estatuto de los Trabajadores.
- 1.4 Ley Orgánica de Libertad Sindical.
- 1.5 Ley General de la Seguridad Social.
- 1.6 Inscripción de las empresas en la Seguridad.
- 1.7 Ley de Prevención de Riesgos Laborales.
- 1.8 La Negociación Colectiva.

UD2. Contratación de recursos humanos

- 2.1 Organismos y órganos que intervienen en relación con el contrato de trabajo.
- 2.2 El Contrato de Trabajo.
- 2.3 Obligaciones con la Seguridad Social, derivadas del contrato de trabajo.

UD3. Modificación, suspensión y extinción de las condiciones de trabajo

- 3.1 Modificación de las condiciones de trabajo.
- 3.2 Suspensión del contrato de trabajo.
- 3.3 Extinción del contrato de trabajo.
- 3.4 Indemnizaciones en función del tipo de extinción del contrato practicado.
- 3.5 Actuaciones ante la jurisdicción social en los distintos supuestos de sanción, modificación y extinción del contrato.

UD4. Mantenimiento, control y actualización del fichero de personal

4.1 La información al empleado.

4.2 El expediente del trabajador.

4.3 Las comunicaciones en la gestión administrativa del personal.

4.4 Procedimientos de seguridad y control de asistencia.