Curso ON-LINE

INGLÉS BÁSICO

50 HORAS
TELEFORMACIÓN
2 ECTS

OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERALES:

• Dotar a los participantes de los conocimientos necesarios que les permita **desarrollar competencias y cualificaciones básicas** en el puesto de trabajo con el fin de mejorar su profesionalidad y proporcionarle una mayor estabilidad en el mercado laboral.

• Facilitar a los trabajadores de los **conocimientos del idioma inglés** necesarios para el correcto desarrollo de su puesto de trabajo y que les posibilite promocionarse dentro de su empresa.

• Proporcionar a los participantes **conocimientos básicos de la gramática** y vocabulario ingleses.

• Adaptar la cualificación de los trabajadores los cambios que el nuevo marco de la unión europea establece, en el que el conocimiento del **idioma inglés es fundamental como moneda de cambio en la comunicación** entre países.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

• Capacitar a los trabajadores con las herramientas necesarias para la **comprensión de textos y conversaciones** sencillas en idioma inglés.

• Dar a conocer **vocabulario básico** en relación a los temas: números, países y nacionalidades, familia, carácter, ropa, dar y recibir direcciones, hobbies, fechas, tiempo atmosférico, casa, partes del cuerpo, medioambiente, comidas…

• Proporcionar a los trabajadores **nociones básicas para que puedan utilizar las expresiones más comunes** y frecuentes en la lengua inglesa.

• Lograr que los trabajadores **utilicen la forma verbal en idioma** inglés adecuada a cada situación.

• Conseguir la **corrección en las estructuras de las oraciones** que formulen los trabajadores.

• Profundizar en cada una de las **partículas que constituyen la oración**: artículo, nombre, pronombre, adjetivo, verbo, preposiciones, adverbios…en el idioma inglés.

• Capacitar a los trabajadores para la **comprensión de la voz pasiva**, el estilo indirecto y las oraciones condicionales

50 HORAS
TELEFORMACIÓN
2 ECTS

ÍNDICE

Unit 1
1.1. El abecedario.
1.2. Pronombres personales.
1.3. Verbo to be: forma afirmativa, negativa e interrogativa. Respuesta corta.
1.4. Artículo indeterminado a y an.
1.5. Vocabulario: las profesiones
1.6. Pronombres y adjetivos demostrativos.
1.7. Vocabulario: los números.
1.8. Formación del plural
1.9. Preguntas básicas en inglés
1.10. La hora

Unit 2
2.1. La posesión en inglés
2.2. Vocabulario: países y nacionalidades
2.3. Nombres contables e incontables
2.4. Vocabulario: la familia.
2.5. El artículo determinado the
2.6. Adjetivos calificativos
2.7. Presente simple y continuo.
2.8. Pronombres de objeto

Unit 3
3.1. There is y there are.
3.2. Adjetivos y pronombres posesivos
3.3. Vocabulario: descripción del carácter, la forma de vestir, la personalidad
3.4. El imperativo.
3.5. Vocabulario: los números ordinales
3.6. El verbo modal can
3.7. Pronombres y adjetivos interrogativos
3.8. Vocabulario: las preposiciones de lugar
3.9. Preguntar e indicar direcciones.

Unit 4
4.1. Pasado del verbo to be.
4.2. Vocabulario: hobbies, actividades, tiempo libre, gustos y referencias
4.3. Pasado del verbo haber: there was / were
4.4. Pronombres indefinidos.
4.5. Verbos modales: may y might
4.6. Vocabulario: días, meses, estaciones y fechas
4.7. El pasado: pasado simple y continuo.
4.8. Vocabulario: adverbios de tiempo.

4.9. Vocabulario: preposiciones de tiempo.

Unit 5
5.1. Adjetivos terminados en -ed y en -ing.
5.2. Pronombres reflexivos
5.3. Grados del adjetivo
5.4. Vocabulario: adverbios de modo
5.5. Verbos modales: must y have to.
5.6. Vocabulario: el tiempo atmosférico
5.7. Vocabulario: make y do

Unit 6
6.1. Presente perfecto
6.2. Vocabulario: adverbios de lugar.
6.3. Verbos modales: should y ought to.
6.4. Exclamaciones con what y how
6.5. Vocabulario: partes de la casa.

Unit 7
7.1. El futuro en inglés.
7.2. Question tags.
7.3. Vocabulario: adverbios de cantidad
7.4. Coordinación.
7.5. Vocabulario: las partes del cuerpo y salud

Unit 8
8.1. Pasado perfecto.
8.2. Vocabulario: adverbios de grado
8.3. Sugerencias
8.4. Vocabulario: el medioambiente, paisajes, lugares, distancias.
8.5. Vocabulario: conversación telefónica
8.6. There has/have been y there will be
8.7. Conversación.

Unit 9
9.1. El condicional
9.2. Introducción a los verbos frasales y preposicionales
9.3. Introducción a la pasiva.
9.4. Introducción al estilo indirecto
9.5. Introducción a los relativos.
9.6. Vocabulario: comidas y bebidas.
9.7. Conversación