

# Gestión de Pedidos y Stock

---

**Modalidad: Teleformación**

**Duración: 80 horas**

**Titulación expedida por la Universidad Rey Juan Carlos<sup>1</sup>**

## Objetivos

- Aplicar técnicas de organización de las actividades de distintos tipos de almacén optimizando los recursos disponibles.
- Gestionar los procesos de preparación de pedidos de las distintas operaciones del almacén garantizando la integridad de las mismas hasta su destino y respetando las especificaciones recibidas.
- Elaborar inventarios aplicando técnicas de control de existencias detectando fallos, errores o mermas periódicos del stock del almacén.
- Aplicar procedimientos de corrección para las incidencias propias del proceso de almacenaje de mercancías.
- Utilizar adecuadamente los sistemas y aplicaciones informáticas de gestión de almacenes.

## Índice

### **UD1. Gestión de stocks y almacén**

- 1.1 Operativa del almacén.
- 1.2 Entrada de mercancías según la tipología del almacén.
- 1.3 Flujos internos.
- 1.4 Salida de mercancías: según tipología del almacén.
- 1.5 Indicadores de gestión de stock.
- 1.6 Interpretación y cálculo de indicadores de gestión de índice de rotación y su repercusión en el tamaño del almacén y el costo logístico de almacenaje.
- 1.7 Otros índices relacionados con la gestión de stocks.

### **UD2. Gestión y preparación de pedidos**

- 2.1 La manipulación de la mercancía y la preparación de pedidos como elementos clave.
- 2.2 Recepción y tratamiento de los pedidos.
- 2.3 El picking list. Confección. Tipos. Contenido.
- 2.4 Procedimientos de picking, sistemas de extracción.
- 2.5 Procedimientos de picking, elementos organizativos.
- 2.6 Elementos materiales, en el picking.
- 2.7 Acondicionamiento y preparación última del pedido.
- 2.8 Detección y tratamiento de incidencias.
- 2.9 La documentación de acompañamiento de la mercancía: etiqueta de producto y etiqueta de transportista.
- 2.10 El envase y el embalaje.

---

<sup>1</sup> Una vez superado el curso

### **UD3. Gestión y preparación de inventarios**

- 3.1 Concepto y fundamento de los inventarios físicos.
- 3.2 Inventario informático e inventario real.
- 3.3 Inventarios incorrectos.
- 3.4 Medidas preventivas y correctoras: Tipos y efectos positivos.
- 3.5 Métodos de realización de inventarios.
- 3.6 Sistemas de valoración de inventarios: FIFO, LIFO, PMP, NIFO, HIFO.
- 3.7 Clasificaciones ABC según puntos de vista: ocupación física, valor, criticidad.
- 3.8 Análisis de desviaciones en los inventarios acciones correctoras.

### **UD4. Aplicación de sistemas informáticos de gestión del almacén**

- 4.1 La tecnología y sistemas de gestión informatizada del almacén (SGA).
- 4.2 Elementos organizativos y materiales para incrementar la productividad del almacén.
- 4.3 El código de barras: Etiquetas informáticas o tags.
- 4.4 RFID. PDA.
- 4.5 Tecnología láser y elementos de manipulación.
- 4.6 Actualización del stock.
- 4.7 Control de operaciones.
- 4.8 Utilización de Sistema manual e informático.